

聖公會基德小學

訓輔組



訓輔發展重點

愛與關懷，由自己出發

- 專心上課
- 主動學習
- 待人有禮
- 準時上學
- 欣賞別人

訓輔合一



上學前的準備

- 儀容
- 禮儀
- 書本
- 書包
- 水樽(闊口)
- 食物(小息和午膳)
- 文具
 - 五枝已刨好的HB鉛筆(不可帶鉛芯筆)
 - 一把膠間尺
 - 一塊擦膠
 - 木顏色



上學及放學時間

上課時間： 八時十分前（由東門進入校園）

*每天上學前均需量度體溫

*上學時於東門拍卡

*切勿於七時四十五分前送子女回校

下課時間： 三時二十分（由東門離開）



九月一日至九日

放學時間

十二時正



放學時需注意之事項

♥ 正門放學

♥ 請在門外等候，預留空間讓過路行人使用

♥ 留意放學班別展示

♥ 不會讓小一學生獨自回家



學生手冊

a) 清楚填寫及包好，特別注意填寫緊急聯絡電話。 

b) 相片：半身校服相，本校將安排攝影公司於九月六日(二)到校進行拍攝工作；以便製作智能卡及於稍後派發 貴子弟之證件相，以供備用。請 貴家長督促貴子弟於拍照日穿著整齊校服回校(不應穿著體育服裝)。 

*** 拍照費用於9月6日直接交予攝影公司**

c) 學生每日均將家課抄在家課欄，家長應每日檢查手冊及簽署。

d) 填妥手冊第4、5及9頁

e) 欠功課欄：老師會註明欠功課之類別。
請督促 貴子女補做及交回班任。

f) 每天量體溫，請家長記錄在手冊
「體溫量度表」內及簽署。



g) 家長如有事要通知老師，可利用學生手冊之「家校通訊欄」，並著學生通知老師。

h) 除利用學生手冊溝通外，校方歡迎家長約見老師，討論有關子女的問題。如要預約，請在學生手冊上列明約見日期及時間，或致電班主任預約，老師會儘快聯絡家長。

i) 家長需協助學生依照學生手冊上的時間表執拾書包，以減輕負荷。

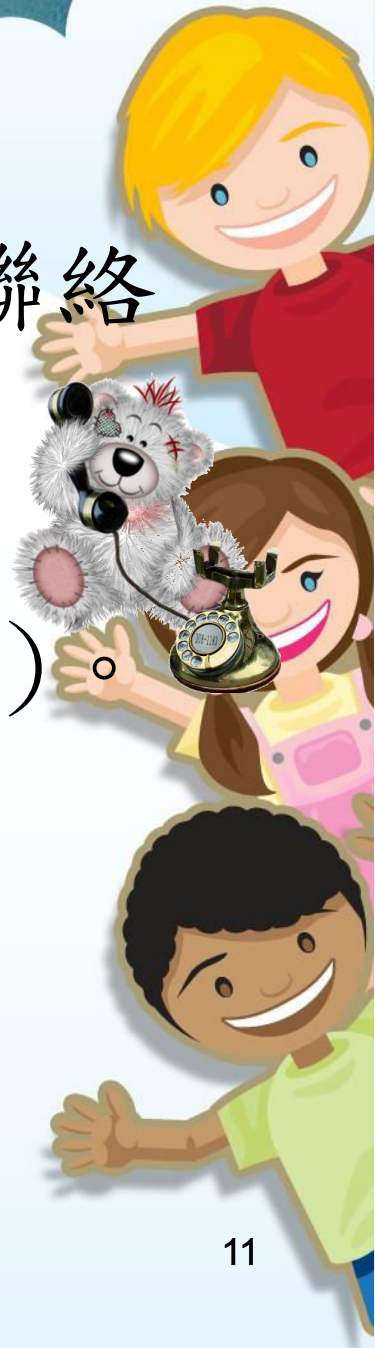
j) 查閱有用資料(家課代號表、校曆表、時間表……)

上課、停課、假期及放學



約見老師

- 上課前或放學後，可用電話聯絡（只能短暫交談）。
- 上課期間不作通傳（請留下家長姓名及聯絡電話）。
- 可利用 手冊預約。



遲到、請假及早退

- 學生必須於上午8:10分或前回校，遲到需將手冊交正門工友登記，每學期遲到5次者將會被記缺點及紀錄於成績表。
- 學生請病假：家長請於是日上午7:30-8:00致電校方，說明學生姓名、班別及告假原因。銷假回校上課時請於學生手冊內的「學生請假欄」註明請假原因及家長簽署。
*請於學生請假欄上填上請假日期及天數。
例：小女/小兒因病請假()天/因事請假()天，並於返校當日將手冊交班主任。

- 學生如因病告假三天或以上者，須呈交醫生病假證明書。
- 學生因事請假或早退，請預早填寫「學生請假欄」及通知班主任。校方不會接受學生以「旅遊」或「探親」請假；如家長堅持，校方會於成績表上註明事假原因。
- 凡學生早退，必須由家長或家長委託之成年人到校接回學生。



校服

男生：短袖藍色條子恤衫、藍色的確
涼短褲、白短襪、全黑色皮鞋、
黑色皮腰帶。

女生：短袖藍色條子連身裙、白短襪、
全黑色皮鞋。

***必須穿上純白色內衣。**

***校服要合身。**



運動服裝：男女生均為橙黃色藍邊短袖上衣及深藍色橙黃邊短。





校服

* 不得穿著花襪、船襪、短靴、雜色皮鞋、雜色底部黑皮鞋。

* 校內有空調設備，學生可加穿純白外套(夏季)/藍色(冬季)。



- * 保持清潔，勤清洗校服。
- * 帶備手帕
- * 請家長用不褪色筆在**白布條上寫上學生姓名及班別**，並縫在學生外套領內。



儀容 – 樸素、端莊

- a) 不論男女生 不得電髮、染髮與使用定型泡劑或啫喱膏，不得佩戴頭飾、手鍊、頸鍊、**耳環**等飾物。
- b) 如女生長髮過肩，宜用黑色橡皮圈結紮。額前頭髮不宜遮掩眼睛，可用黑色髮夾夾起。
- c) 每日帶備手帕；指甲要常剪。

上課物品

- 書包大小要能容納面積最大的書本為佳。（質料要輕及耐用）
- 除課本外，其他非必要的讀物或玩具，一概不可帶回校。
- 文具以實用輕便為主，不用買過於花巧的文具，筆袋以布質或輕膠為佳。



- 每日均需帶備：普通HB鉛筆5枝（不用鉛芯筆）、擦膠、膠間尺、木顏色筆。
- 學生所用之物品（包括水壺、食物盒、外套、校褸、書籍等）均需寫上學生姓名。
- 學生不可佩戴任何飾物，貴重物件亦不宜帶回校。



食物

- 請用食物盒盛載餅乾、三文治等固體食物於小息時享用。勿帶糖果、香口膠、汽水、袋裝食物或流質食物。
- 用不易碎的水壺或水樽盛載清水
- 一年級學生不被安排使用自動售賣機。



金錢

- 除繳費外，每天不需攜帶金錢回校
- 需帶備八達通咭者，必須小心保管，並記下八達通咭的編號，以便遺失時跟進。
- 切勿攜帶貴重物品。
- 不能作任何形式的交易和買賣。



考試測驗補考

- 考試期間學生告病假者，校方酌情處理補考。
- 因病缺考必須出示醫生證明書。
- 事假不設補考。



暴雨及颱風措施事宜

如遇分區水浸或接獲暴雨警告訊號，家長應留意電台教育局的宣佈，並由家長自行決定學生應否回校上課。測驗及考試如因天雨停課則順延舉行。



訓輔組計劃

*「摘星」獎勵計劃

- 準時上學
- 交齊功課
- 個人自理(校服、頭髮、指甲、書包)
- 學科表現
- 品德態度

*班際秩序比賽

*生日卡



聖公會基德小學

16-17 年度上學期

摘星獎勵計劃



「摘星」獎勵計劃

(如達標即可獲貼紙一個)

(1) 學科成績及活動

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20
21	22	23	24	25
26	27	28	29	30
31	32	33	34	35
36	37	38	39	40
41	42	43	44	45
46	47	48	49	50





過份溺愛不是愛
孩子們是將要成長的個體
讓他們學會獨立
讓他們主動去體驗生活…
讓他們健康地成長！



完





我的檔案



內聯網資料

姓名：(中) / _____

(英) / _____

班別： _____ 學號： _____

學生編號STRN： _____

Photo



出生日期： _____



住址： _____

父親姓名： _____ 母親姓名： _____

職業： _____ 職業： _____

聯絡電話： _____ 聯絡電話： _____

父親簽署： _____ 母親簽署： _____

監護人姓名： _____ 關係： _____ 電話： _____

班主任(印鑑或簽署)： _____



平時放學方式

(請在方格內加✓及簽署)

- ☐ 由家長接送
- ☐ 學生自行放學
- ☐ 乘搭保母車放學

緊急放學方式

倘在上課期間，天文台懸掛八號或以上風球時；或因其他事故，教育局宣佈停課時，本人同意用以下方式放學。

- ☐ 依平時習慣，由家長接回。
- ☐ 依平時習慣，自行放學。
- ☐ 著子女留校等待，本人會盡快到校接回。

【以下選項適用於乘搭保母車同學】

- ☐ 讓子女乘保母車放學。
- ☐ 著子女留校等待，本人會盡快到校接回。

家長簽署：_____

緊急事故聯絡人：_____

緊急聯絡電話：_____



家長留意事項

請小心查閱手冊各項內容
細則，家校合作，共同培育
學生良好的品格。



請每天查閱子女手冊。在適當
位置簽署，並督促子女按時完
成功課。



若家長需授權他人代署手冊、中途
轉校、更改地址或個人資料，請立
即以書面通知校方。



上課期間，家長勿拿取物品
到校予學生。(緊急藥物除
外)



學生須每天攜帶手冊回校
上課，如有遺失，請以書面
通知班主任，並安排
補購。



家長可利用 家校通訊欄，與
班主任或老師通訊。

家長簽署： _____



次數	日期	事由	校方 蓋印	班主任 簽署	家長 簽署
1		貴子弟今天上學遲到，於____時____分到校。			
2		貴子弟今天上學遲到，於____時____分到校。			
3		貴子弟今天上學遲到，於____時____分到校。 * 若 貴子弟再遲到兩次，將記缺點一次。			
4		貴子弟今天上學遲到，於____時____分到校。			
5		貴子弟今天上學遲到，於____時____分到校。 * 貴子弟已遲到五次，記缺點一次，並於成績表上作記錄。			
6		貴子弟今天上學遲到，於____時____分到校。			
7		貴子弟今天上學遲到，於____時____分到校。			
8		貴子弟今天上學遲到，於____時____分到校。 * 若 貴子弟再遲到兩次，將記缺點一次。			
9		貴子弟今天上學遲到，於____時____分到校。			
10		貴子弟今天上學遲到，於____時____分到校。 * 貴子弟已遲到五次，記缺點一次，並於成績表上作記錄。			

記缺點





家校通訊欄



日期	事由	老師 簽署	家長 簽署



家課代號表

中文科		英文科	
家課類別	代號	家課類別	代號
詞語 P9 頁/第二課 6 行	詞(P9/二)6	General English	GE
造句/句式 第二課	句(二)	Grammar Weekly (Page One)	G.W. (P.1)
抄書 第二課	抄(二)	Workbook (Page One)	W.B. (P.1)
課後練習 第 9 頁/第二課	書(P9/二)	Composition	Compo.
預習 第二課	預(二)	Handwriting	H.W.
作業 第二課	作(二)	Grammar Worksheet	GWS
工作紙 第 2 張	工(2)	Reading Worksheet	RWS
書法兩篇	書法	Consolidation Worksheet	Con.WS
作文一篇	作文	Revision Worksheet	Rev.WS
週記 / 隨筆	週/隨	Penmanship (A) / (B)	Pen (A) / (B)
補充練習 第 9 頁	補(P9)	Dictation Corrections and Parent's Signature	Dict Corr + Sign
默書改正及家長簽署	默改簽	Reading Bag	RB
測驗改正及家長簽署	測改簽	Test /Exam Corrections and Parent's signature	Test /Exam Corr + Sign
閱讀評估改正	閱評改	常識科	
學寫字	字 P. 2-3	家課類別	代號



第一週 ☆☆☆☆☆☆☆☆☆

星期 日期 科目	星期一 ()月()日	星期二 ()月()日	星期三 ()月()日
中文			
英文			
數學			
常識			
其他			
備忘			
欠交功課			
家長簽署			



量度體溫記錄表

1. 請家長／監護人每天上課前為貴子弟量體溫，如有發熱*（高於華氏99.0°F或攝氏37.2°C），請不要上課，立刻求醫。
2. 請家長／監護人每天登記貴子弟體溫後，並簽署作實，然後由貴子弟帶回校備查閱。

[illegible]